

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»

**Институт естественных наук
Кафедра ботаника**

«УТВЕРЖДЕНА»
Решением Ученого совета ИЕН
«11» сентябрь 2024 г.
протокол №1

Рабочая программа практики

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Ознакомительная практика

Направление подготовки / специальность
06.04.01 Биология

Направленность (профиль) образовательной программы
Биологические системы: структура, функции, технологии

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Улан-Удэ
2024

Цели практики: приобретение первичных умений и навыков в научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

1) ознакомление обучающихся со структурой осваиваемой учебной программы по направлению 06.04.01. Биология.

2) формирование у обучающихся первичных профессиональных навыков самостоятельного проведения научных исследований.

3) приобретение опыта работы с литературными источниками, их систематизацией,

4) формирование умений выбора темы исследования, определения цели, задач и составления плана магистерской диссертации,

5) представление итогов выполненной работы в виде сформулированной темы, составленного плана, систематизированного списка литературы и подбора современных информационных Интернет-ресурсов по теме.

6) изучение основных практических навыков в будущей профессиональной деятельности

Вид практики и способ проведения практики: учебная, стационарная.

Тип практики: ознакомительная

Наименование практики: отсутствует

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения ознакомительной практики.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен

знать:

- технику безопасности при проведении стационарных и полевых научно-исследовательских работ;

- основные принципы организации научно-исследовательских работ;

- методологию современных биологических и экологических исследований;

- принципы и правила отбора проб по результатам наблюдений;

- правила проведения экспериментов,

- методы первичной обработки количественных данных с помощью программных средств;

- частную методику биоэкологических исследований;

- новейшие достижения в области экологических исследований;

уметь:

- организовать свое рабочее место при стационарных и полевых научно-исследовательских работах;

- рационально и методически правильно использовать основной инструментальный лабораторных исследований;

- использовать современное оборудование для проведения экологического эксперимента;

- проводить Биологические исследования с использованием современных методов - использовать теоретические знания и экспериментальные навыки для самостоятельного

планирования и проведения эксперимента, анализа и оформления полученных результатов.

владеть:

- навыками работы с литературными источниками, их систематизацией
- методами первичной обработки количественных данных с помощью программных средств;
- навыками соблюдения техники безопасности при проведении научно-исследовательских работ

Место практики в структуре образовательной программы.

Учебная практика магистров является составной частью профессиональной образовательной программы, предусмотренной Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования РФ 06.04.01 Биология. Профиль: Биологические системы: структура, функции, технологии. Ознакомительная практика является обязательной для прохождения всех обучающихся на 1 курсе в 1 семестре и занимает место Блок Б2, Обязательная часть, Б2.О.01(У).

Предшествующие разделы ОПОП:

Б1.О.02	Биологический мониторинг
Б1.О.03	Управление природными системами
Б1.О.05	Современные проблемы биологии
Б1.О.07	Разработка и реализация инновационных проектов
Б1.В.01.01	Популяционная экология
Б1.В.01.02	Гидробиология
Б1.В.01.03	Биотехнология
Б1.В.ДВ.01.01	Ресурсы растительного мира и их использование
Б1.В.ДВ.01.02	Ресурсы животного мира и их использование

Последующие разделы ОПОП:

Б1.О.08	Эволюционная экология
Б1.О.09	Антропогенные экосистемы
Б1.О.10	Классификация и пространственная структура растительности
Б1.О.11	Геоинформационные системы в биологии
Б1.В.01.04	Заповедное дело
Б1.В.01.05	Функционирование почвенных систем
Б1.В.ДВ.02.01	Большой практикум по геоботанике
Б1.В.ДВ.02.02	Большой практикум по микробиологии
Б1.В.ДВ.03.01	Экологическая физиология
Б1.В.ДВ.03.02	Индикационная геоботаника

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС по данному направлению подготовки:

ОПК-1 - Способен использовать и применять фундаментальные биологические представления и современные методологические подходы для постановки и решения новых нестандартных задач в сфере профессиональной деятельности:

ОПК-1.1	Владеет фундаментальными биологическими знаниями
---------	--

ОПК-1.2	Использует и применяет современные методологические подходы для постановки и решения новых нестандартных задач в сфере профессиональной деятельности
---------	--

ОПК-2 - Способен творчески использовать в профессиональной деятельности знания фундаментальных и прикладных разделов дисциплин (модулей), определяющих направленность программы магистратуры:

ОПК-2.1	Творчески использует знания фундаментальных разделов в профессиональной деятельности
ОПК-2.2	Творчески использует знания прикладных разделов в профессиональной деятельности

ПК-1 - Способен самостоятельно проводить обработку и анализ результатов исследований в биологических системах:

ПК-1.1	Знает направления научной (научно-технической, инновационной) деятельности подразделения в соответствии с приоритетами развития организации
ПК-1.2	Проводит полевые и лабораторные методически обоснованные исследования в биологических системах

ПК-2 - Способен проектировать профессиональные мероприятия в биологических исследованиях:

ПК-2.1	Проектирует профессиональные мероприятия в биологических исследованиях
ПК-2.2	Реализует проекты в биологических исследованиях
ПК-2.3	Контролирует качество выполнения проектов в биологических исследованиях

ПК-3 - Способен обеспечивать развитие и эффективную деятельность организации в исследованиях биологических систем:

ПК-3.1	Понимает стратегии и программы развития организации
ПК-3.2	Осуществляет управление и контроль научной, научно-производственной, инновационной деятельности в биологических исследованиях
ПК-3.3	Формирует внешние коммуникационные связи организации, необходимых для ее стратегического развития и выполнения программы научной (научно-технической, инновационной) деятельности

Место прохождения практики. Практика проводится в ФГБОУ ВО "Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова".

Объем и содержание практики.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов (2 недели), в т.ч. в форме практической подготовки 97 часов.

№ п/п	Название разделов (этапов) практики	Практическая работа (количество часов)	Самостоятельная работа (количество часов)
1	Организационный этап (Оформление документов для прохождения практики (получение индивидуального задания), инструктаж по технике безопасности)	18	20
2	Аналитический этап (Участие в выполнении отдельных видов работ (в т.ч. научноисследовательских и кафедры прикладных грантов и проектов), а также разработке и реализации проектов в области стратегического менеджмента. Самостоятельное выполнение отдельных видов работ в рамках должностных обязанностей менеджера (по заданию руководителя практикой от кафедры).	40	10
3	Отчетный этап (Обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала. Оформление отчета о прохождении практики)	8	12
	Итого	66	42

Разделы (этапы практики):

Раздел (этап) 1. Организационный этап практики

Семестр 1

38(0) ч. Оформление документов для прохождения практики. Проведение установочной конференции. Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности по месту практики

Раздел (этап) 2. Аналитический этап практики

Семестр 1

50 (0) ч. Участие в выполнении отдельных видов работ (в т.ч. научноисследовательских и кафедры прикладных грантов и проектов), а также разработке и реализации проектов в области стратегического менеджмента. Самостоятельное выполнение отдельных видов работ в рамках должностных обязанностей менеджера (по заданию руководителя практикой от кафедры). Сбор, обобщение и систематизация основных показателей, необходимых для выполнения индивидуального задания Составление рабочего графика прохождения практики. Подготовка и оформление отчета по прохождению практики.

Раздел (этап) 3. Отчетный этап практики

Семестр 1

20(0) ч. Обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала. Оформление отчета о прохождении практики. Защита доклада по результатам прохождения практики. Представление дневника практики. 11 (0) Подготовка и оформление дневника практики. Подготовка доклада по итогам прохождения практики и подготовка к его защите.

БРС

Семестр	Контрольные точки	Баллы
1	Текущий контроль в разделе «Этап 1. Организационный этап» Составление плана прохождения практики (индивидуального задания обучающегося)	10
1	Текущий контроль в разделе «Этап 2. Аналитический этап» Подготовка и оформление отчета по прохождению практики	50
1	3. Отчетный этап Подготовка и оформление дневника практики	20
	Защита доклада по практике	20
Итого за практику: 100		

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике.

По данной практике разработан фонд оценочных средств, содержащий перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

ФОС РПП прилагается.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

а) основная литература

1. Экологический менеджмент с основами экологического аудита: курс лекций : учебное пособие для дисциплин "Экологический менеджмент" и "Экологический аудит"/М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т; [сост.: Э. Н. Елаев, А. В. Турунхаев, Б. О. Гомбоев ; отв. ред. К. Ш. Шагжиев]. —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского государственного университета, 2014. —200, [1] с.

2. Менеджмент и маркетинг в экологии: курс лекций : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 06.04.01 "Биология" и смежным направлениям/М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т; отв. ред. Ц. З. Доржиев ; [сост. Э. Н. Елаев ; рец.: Б. Б. Намзалов, К. Ш. Шагжиев]. —Улан-Удэ: Изд-во БГУ, 2015. —204, [1] с.

3. Дашанимаев В. М. Полевые исследования экологии наземных позвоночных: учеб. пособие для спец. " Биология"/В. М. Дашанимаев, О. Д. Доржиева, С. Л. Сандакова ;

[науч. ред. Э. Н. Елаев]; Федер. агентство по образованию, Бурят. гос. ун-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурят. ун-та, 2009. —37 с.

4. Ресурсы животного мира и их использование: курс лекций : учебное пособие для студентов направления подготовки 06.04.01 Биология/М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т; [сост.: Э. Н. Елаев, Б. Д. Насатуев, С. Г. Рудых ; ред. Ц. З. Доржиев ; рец. Р. Ю. Абашеев]. —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2015. —173, [6] с.

5. Индикационная геоботаника: учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 06.04.01 Биология/Н. М. Ловцова ; [рец.: Т. П. Анцупова, С. А. Холбоева]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2017. —95, [1] с.

6. Полевая практика по ботанике: учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 06.03.01 Биология/[С. А. Холбоева [и др.] ; рец.: Е. Н. Бадмаева, Д. Г. Чимитов]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2016. —174, [1] с. (Электронный ресурс ИРБИС")

7. Холбоева С. А. Основы степеведения: учеб. пособие для студентов специальности 020201.65 Биология/С. А. Холбоева, Б. Б. Намзалов; М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурят. госун-та, 2011. —151 с.

8. Систематика высших растений: практикум для лабораторных занятий : учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 06.03.01 Биология/М. Г. Цыренова, Т. Г. Басхаева ; [рец. Е. М. Пыжикова]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2015. —135, [1] с.

9. История и методология биологии: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 06.04.01 "Биология" и смежным направлениям/М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т; [сост.: Н. М. Ловцова, Б.-Ц. Б. Намзалов ; рец. Л. К. Бардонова]. —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2014. —121, [1] с.

б) дополнительная литература

1. Птицы степных экосистем Байкальской Сибири: монография/Ц. З. Доржиев, А. З. Гулгенов ; отв. ред. Э. Н. Елаев ; [рец. Е. Н. Бадмаева]; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2018. —205, [2] с. (Электронный ресурс ИРБИС")

2. Особо охраняемые природные территории Восточного Саяна: современное состояние природных комплексов и перспективы развития: [монография]/Н. Г. Елаева, Э. Н. Елаев, А. Б. Иметхенов ; ред. Е. Ж. Гармаев; Рос. акад. наук Сиб. отд-ния, Федер. гос. бюджет. учреждение науки "Байкал. ин-т природопользования" (ФГБУН "БИП"), М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. проф. оуразования "Бурят. гос. ун-т" (ФГБОУ ВО "БГУ"). —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2016. —165 с.

3. Региональная геоэкология: агроландшафты степей Бурятии : учебное пособие для направлений 020400.62 Биология, 0211000.62 География, специальностей 020201.65 Биология, 020401.65 География/Э. Ц. Дамбиев [и др.]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2013. —180, [15] с. (Электронный ресурс ИРБИС")

4. Дамбиев Э. Ц. Ландшафтная экология степей Бурятии/Э. Ц. Дамбиев, Б. Б. Намзалов, С. А. Холбоева; Федер. агенство по образованию, Бурят. гос. ун-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурят. ун-та, 2006. —183 с.

в) интернет-ресурсы

Федеральный портал. Российское образование. <http://www.edu.ru/>
Российский образовательный портал. <http://www.school.edu.ru/default.asp>
Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент.
<http://ecsocman.hse.ru/>
Естественный научно-образовательный портал. <http://www.en.edu.ru/>
Российский портал открытого образования. <http://www.openet.edu.ru/>
Федеральный образовательный портал. Здоровье и образование. <http://www.valeo.edu.ru/>
<http://www.neo.edu.ru/wps/portal>
Архив научных журналов издательства <http://iopscience.iop.org/>

Определитель растений on-line. Открытый атлас растений России и сопредельных стран. <http://www.plantarium.ru/>

Виртуальный гид по флоре Монголии <http://greif.uni-greifswald.de/floragreif/>

Энциклопедия растений Сибири (Атлас флоры Сибири) <http://skazka.nsk.ru/atlas/>

Флора Китая http://www.efloras.org/flora_page.aspx?flora_id=2

Библиотека «Флора и фауна» <http://ashipunov.info/shipunov/school/sch-ru>

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Информационно-коммуникационные образовательные технологии (использование специализированных компьютерных программ для анализа оцениваемых показателей, оформление отчета по данной практике и его защита).

Информационно-развивающие технологии (изучение и систематизация научной и профессиональной литературы, в том числе с использованием электронных библиотек и Интернет-ресурсов).

Программное обеспечение и информационные справочные системы

Windows 7 Корпоративная

Личный кабинет аспиранта БГУ <http://my.bsu.ru/>

База данных «Университет»

Электронная библиотечная система Издательства «Лань»

Научная электронная библиотека eLibrary

Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ)

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:

В процессе прохождения практики магистрантам при согласии руководителя практики и руководителя организации, обеспечивающей прохождение практики, доступно научно-исследовательское оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, другое материально-техническое обеспечение, необходимое для полноценного прохождения практики, включая полевое оборудование.

Учебная аудитория для проведения практических занятий, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (интерактивная доска, проектор, ПК) Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

Лаборатория Научный Гербарий БГУ

Электронный измеритель pH, влажности, температуры, освещенности почвы - 5 шт.

Гербарные коллекции

Микроскопы Levenhuk 625 бинокулярный микроскоп стереоскопический панкратический МСП-1 - 3 шт

Микроскоп Levenhuk2L NG бинокулярный – 50 шт
Автоматизированный гидропонный комплекс – 1 шт
Микроскоп МБС-10 - 8 шт
Микроскоп МБС-17 – 3 шт
Микроскоп Микмед-1 – 1 шт
Цифровая камера для микроскопа TourCam14 MP

Лаборатория молекулярной биологии и биотехнологии БГУ

Бокс для ПЦР-диагностики
Система водоподготовки УВОИ-МФ-1812-2 Аквалаб
Дистиллятор электрический ДЭ-4-02 ЭМО
Термостат суховоздушный ТС-1/80 СПУ
Лабораторные аналитические весы ONAUSPA-214
Лабораторные электронные весы SHINKO AJ-820CE
Микроскоп лабораторный биологический OLIMPUSC-41 для работы в проходящем свете по методу светлого поля и фазового контраста
Микроскоп бинокулярный с осветителем медицинский Микмед-5, в количестве 6 шт.
Холодильник
Лабораторный рН-метр HI 2211
Мини-центрифуга-вортекс Microspiring FV-2400
Высокоскоростная центрифуга Microspiring 12
Камера для горизонтального электрофореза SE-1
Источник питания Эльф-8 для проведения электрофореза
Трансиллюминатор
Механические дозаторы 1-канальные ProlinePlus в наборе с диапазонами объемов дозирования 2-20 мкл, 20-200 мкл и 100-1000 мкл.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Автор (ы) *Холбоева С.А., к.б.н., доцент кафедры ботаники*

Автор (ы) *Налётова Л.А., к.б.н., доцент кафедры зоологии и экологии*

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры *ботаники*
от 06 сентября 2024 года, протокол №1.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры *зоологии и экологии*
от 5 сентября 2024 года, протокол №1.

Рабочая программа практики принята на заседании учебно-методической комиссии
института естественных наук от 06 сентября 2024 года, протокол №1.

**Паспорт
фонда оценочных средств
по учебной дисциплине (модулю)
Ознакомительная практика**

06.04.01 Биология,
профиль Биологические системы: структура, функции, технологии

№	Контролируемые разделы, темы, модули	Наименование компетенции	Этапы формирования	Оценочные средства	Кол-во
1	1. Организационный этап	ОПК-1 - Способен использовать и применять фундаментальные биологические представления и современные методологические подходы для постановки и решения новых нестандартных задач в сфере профессиональной деятельности:	1 семестр	Составление плана прохождения практики (индивидуально о задания обучающегося)	1
2	2. Аналитический этап	- владеет фундаментальными биологическими знаниями (ОПК-1.1), - использует и применяет современные методологические подходы для постановки и решения новых нестандартных задач в сфере профессиональной деятельности (ОПК-1.2); ОПК-2 - Способен творчески использовать в профессиональной деятельности знания фундаментальных и прикладных разделов дисциплин (модулей), определяющих направленность программы магистратуры:	1 семестр	Подготовка и оформление отчета по прохождению практики	1
3	Отчетный этап	- творчески использует знания фундаментальных разделов в профессиональной деятельности (ОПК-2.1), - творчески использует знания прикладных разделов в профессиональной деятельности (ОПК-2.2); ПК-1 - способен самостоятельно проводить обработку и анализ результатов исследований в биологических системах: - знает направления научной (научно-технической, инновационной) деятельности подразделения в соответствии с приоритетами развития организации (ПК-1.1), - проводит полевые и лабораторные методически обоснованные исследования в биологических системах (ПК-1.2);	1 семестр	Зачет (Подготовка и оформление дневника практики, Защита доклада по практике)	1

		<p>ПК-2 - способен проектировать профессиональные мероприятия в биологических исследованиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектирует профессиональные мероприятия в биологических исследованиях (ПК-2.1), - реализует проекты в биологических исследованиях (ПК-2.2), - контролирует качество выполнения проектов в биологических исследованиях (ПК-2.3); <p>ПК-3 - способен обеспечивать развитие и эффективную деятельность организации в исследованиях биологических систем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимает стратегии и программы развития организации (ПК-3.1), - осуществляет управление и контроль научной, научно-производственной, инновационной деятельности в биологических исследованиях (ПК-3.2), - формирует внешние коммуникационные связи организации, необходимых для ее стратегического развития и выполнения программы научной (научно-технической, инновационной) деятельности (ПК-3.3). 			
--	--	---	--	--	--

Наименования разделов, тем, модулей соответствуют рабочей программе дисциплины

**ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет
имени Доржи Банзарова»
Институт естественных наук
Кафедра ботаники**

«Этап 1. Организационный этап»

Составление плана прохождения практики (индивидуального задания обучающегося).

Цель: определение промежуточных и итоговых результатов выполнения задания на практику.

Типовое контрольное задание для прохождения практики включает в себя:

1. Логическое описание видов работ и деятельности по графику учебного процесса, которые осуществляет студент во время прохождения практики в организации, согласно утвержденному с руководителем практики планом прохождения практики.

2. Рабочий (календарный) план выполнения студентом программы практики оформляется с обязательной отметкой о его выполнении со стороны руководителя практики от профильной организации.

3. Оформления рабочего графика проведения практики.

**Порядок перевода традиционной школьной оценки
в рейтинговую оценку**

При получении оценки 5 выставляется – 9-10 баллов;

Все разделы рабочего графика проведения практики составлены четко, логично, отражают ход выполнения практики. Студент правильно и грамотно сформулировал этапы прохождения практики

При получении оценки 4 выставляется – 7-8 баллов;

Все основные разделы рабочего графика проведения практики содержат существенные этапы выполнения практики. Студент, в основном, правильно и грамотно составил план прохождения практики, допустив несущественные неточности.

При получении оценки 3 выставляется – 6-7 балла;

Заполнена только часть рабочего графика проведения практики, что не в полной мере отражает логику и смысл прохождения практики. Студент не смог аргументировано ответить на замечания.

При получении суммарной оценки менее 6 баллов предлагается повторная пересдача.

Рабочий график проведения практики не составлен или составлен с существенными нарушениями, не позволяющими отразить и проконтролировать этапы выполнения практики.

«Этап 2. Аналитический этап»

Подготовка и оформление отчета по прохождению практики.

Цель: отражение результатов выполнения практики и индивидуального задания.

Отчет по практике включает результаты выполнения индивидуального задания для обучающегося, разработанного руководителем практики от университета, согласованного с руководителем практики от профильной организации.

Цель отчета – определение степени полноты изучения обучающимся программы практики.

Отчет должен показать уровень сформированности компетенций обучающегося, его способность практически оценивать эффективность работы, как в целом, так и по профильным направлениям в конкретной организации.

Отчет по практике должен состоять из:

1. Введение (цель, место, дата начала и продолжительность практики, краткий перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики);
2. Содержательная часть
3. Заключение (описать навыки и умения, приобретенные за время практики; дать предложения по совершенствованию организации работы предприятия; сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики).

В содержательной части отражаются основные результаты выполнения индивидуального задания.

Типовая структура содержательной части отчета:

- Введение
- Физико-географическая характеристика района прохождения практики
- Методика исследований
- Результаты
- Приложения

Порядок перевода традиционной школьной оценки в рейтинговую оценку

При получении оценки 5 выставляется – 40-50 баллов;

Отчет по практике/научная статья выполнен в полном объеме в соответствии с требованиями. Результаты практики представлены в количественной и качественной обработке. Материал изложен грамотно, правильно используются понятия, термины, формулировки. Студент соотносит выполненные задания с формированием компетенций. В отчете/научной статье студентом продемонстрированы глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, внесены обоснованные предложения. Студент получил положительный отзыв от руководителя практики от организации.

При получении оценки 4 выставляется – 29-39 баллов;

Студентом при оформлении отчетной документации по практике грамотно используется профессиональная терминология. Материал изложен полно, но не всегда последовательно. Описаны и проанализированы выполненные задания, но не всегда четко соотнесены с выполнением профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции. В отчете студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, при этом были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент получил положительный отзыв от руководителя практики от организации.

При получении оценки 3 выставляется – 18-28 балла;

Отчет носит описательный характер, без элементов анализа. Низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала. Низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций. Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения. В отзыве руководителя от организации имеются существенные замечания.

При получении суммарной оценки менее 18 баллов предлагается повторная пересдача.

Документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями. Описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер. Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. В отзыве руководителя от организации имеются существенные критические замечания.

ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова»

Институт естественных наук

Кафедра ботаники

Рассмотрено и
одобрено на заседании кафедры
«06» сентября 2024 г.
протокол №1
Зав. кафедрой ботаники
_____/Т.Г. Басхаева

«Утверждаю»
и.о. Директора ИЕН
_____/Е.М. Пыжикова
«11» сентября 2024 г.
протокол №1

Зачет

(Подготовка проекта отчета, Защита отчета)

по учебной дисциплине (модулю) **«Ознакомительная практика»**

**06.04.01 Биология, профиль Биологические системы: структура, функции,
технологии**

шифр и наименование направления

очная

форма обучения

**ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет
имени Доржи Банзарова»
Институт естественных наук
Кафедра ботаники**

Зачет
по учебной дисциплине (модулю) Ознакомительная практика

3. Отчетный этап

Подготовка и оформление дневника практики.

Цель: определение промежуточных и итоговых результатов заполнения дневника практики.

Дневник практики является основным документом, подтверждающим прохождение студентом практики, в котором отражается вся его текущая работа в ходе практики:

- общие сведения об обучающимся (с указанием курса обучения, формы обучения, группы и направления), о месте прохождения практики, виде, типе практики, о руководителях и ответственных лицах, о сроках практики по учебному плану; индивидуальное задание, выданные студенту, и их выполнение;
- рабочий график прохождения практики с отметками о его выполнении. План составляется совместно с руководителями практики от кафедры и предприятия;
- отчет по результатам прохождения практики;
- оценка работы и характеристика студента за период практики со стороны руководителей практики от предприятия.

Порядок заполнения и ведения дневника

1. Дневник заполняется обучающимся и регулярно ведется в течение всей практики. Получив дневник, обучающийся заполняет обложку и разделы: а) «Общие сведения» б) «Индивидуальное задание» по всем пунктам.

2. Записи в разделе 3 вносятся ежедневно. Они дают краткие сведения о проделанной работе.

3. Отчет (раздел 4) включает в себя общие итоги проделанной работы, согласно плану прохождения практики.

4. Руководитель практики от предприятия заполняет в дневнике характеристику на обучающегося, дает оценку освоения/не освоения компетенций, предусмотренных программой практики, и выставляет оценку за практику.

5. Дневник хранится в университете (на кафедре) в течение 5 лет.

**Порядок перевода традиционной школьной оценки
в рейтинговую оценку**

При получении оценки 5 выставляется – 17-20 баллов;

Все разделы дневника заполнены в соответствии с требованиями, позволяют отразить и проконтролировать ход выполнения практики. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы.

При получении оценки 4 выставляется – 14-16 баллов;

Все основные разделы дневника заполнены в соответствии с требованиями, позволяют отразить и проконтролировать существенные этапы выполнения практики. Студент, в основном, правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы, допустил несущественные неточности и исправил их после наводящих вопросов.

При получении оценки 3 выставляется – 11-13 балла;

Заполнена только часть разделов дневника, требования к заполнению дневника нарушены, но, в принципе, позволяют отразить и проконтролировать существенные этапы

выполнения практики. Студент не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы.

При получении суммарной оценки менее 13 баллов предлагается повторная пересдача.

Дневник по практике не заполнен или заполнен с существенными нарушениями, не позволяющими отразить и проконтролировать этапы выполнения практики. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки.

Защита доклада по практики.

Цель: определение итоговых результатов прохождения практики.

Доклад – это продукт самостоятельной работы обучающихся, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Общая схема и правила построения доклада-презентации:

- поскольку время, отведенное на доклад, составляет обычно 8-10 мин, его изложение должно быть четким и продуманным,

- материалы выступления следует заранее записать (лучше напечатать) и несколько раз перечитать, чтобы отрепетировать предстоящее выступление,

- читать лучше вслух, хронометрируя время и учитывая все отвлечения на объяснение графиков, таблиц и других иллюстраций,

- при выступлении представляемые материалы можно читать, однако лучшее впечатление у слушателей оставляет доклад, сделанный без использования или с минимальным использованием конспекта,

- ни в коем случае нельзя читать пояснения к иллюстрациям! Их нужно выучить наизусть,

- целесообразно пометить в тексте цветным карандашом или фломастером места отвлечений к иллюстрациям, чтобы, возвращаясь к тексту, быстро находить место остановки.

Общий план доклада

1. Постановка проблемы, цель и задачи исследования (1 мин).

2. Материал и методы (1-2 мин).

3. Основная часть и заключение (6-8 мин).

Краткие пояснения по плану

1. В этом разделе вы задаете тон всему докладу, и от того, как вы это сделаете, будет зависеть, как вас будут слушать. Необходимо четко и ясно указать цель выполненной работы, а также обозначить основные задачи исследования. Помните, что цель - это точное или перефразированное название работы, а задачи - пункты оглавления работы. Здесь же в двух-трех фразах необходимо сказать, почему вы выполняли это исследование, в чем его актуальность, практическое и теоретическое значение.

2. В этом разделе необходимо ответить на вопросы: где, когда, как вы проводили свою работу, а также сколько и какие материалы получили. Перечислите места проведения полевых работ, сроки. Характеристику собранного первичного материала удобно представить в виде таблицы. В докладе не обязательно говорить, что наблюдения проводили с помощью бинокля, а взвешивали на весах, но если вы использовали что-то оригинальное (нестандартное), обязательно обратите на это внимание. В других случаях укажите, что наблюдения проводили по стандартной методике. Это же касается и методов обработки материала в лаборатории (включая статистическую обработку). В любом случае это необходимо сказать хотя бы кратко.

3. После перечисления необходимых сведений из пунктов 1 и 2 у вас остается 6-8 мин. Этого времени хватит только на изложение главных итогов работы, т.е. заключения или развернутого варианта выводов. Желательно на каждый вывод иметь иллюстрирующий его материал (график, схему, фотографии, рисунок и т.д.).

Подготовку докладов-презентаций студенты проводят либо самостоятельно, либо с помощью преподавателя. Это увлекательный процесс с элементами творчества, и студенты участвуют в нем, как правило, активно и с удовольствием.

Кроме устного доклада, студенты готовят и сдают отчет в письменном виде. Он включает текст (материал, методы, результаты, обсуждение, выводы), иллюстрации (графики, схемы, фотографии) и список литературы. Последний составляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-84. Общий объем отчета обычно не превышает 10-15 страниц. В тексте отчета, кроме указанных разделов, можно привести краткие описания фауны района исследований и особенности ландшафтно-экологического распределения видов.

Итоговая оценка снижается на балл в случае сдачи отчета после установленного срока без уважительной причины.

Порядок перевода традиционной школьной оценки в рейтинговую оценку

При получении оценки 5 выставляется – 17-20 баллов;

Содержание разделов доклада по практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций; В докладе демонстрирует отличные знания и умения, предусмотренные программой практики, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки; Квалифицированно использует теоретические положения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы.

При получении оценки 4 выставляется – 14-16 баллов;

В докладе студент демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответах, правильно применяет теоретические положения при анализе практических ситуаций; Студент, в основном, правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы, допустил несущественные неточности и исправил их после наводящих вопросов.

При получении оценки 3 выставляется – 11-13 балла;

В докладе студент демонстрирует удовлетворительные знания и умения предусмотренные программой учебной практики. Студент не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы.

При получении суммарной оценки менее 13 баллов предлагается повторная пересдача.

Студент не владеет знаниями и умениями, предусмотренными программой учебной практики, с большими затруднениями формулирует ответы на поставленные вопросы.

Составитель: к.б.н., доцент, доцент С.А. Холбоева

Составитель: к.б.н., доцент, доцент Л.А. Налётова